

## Algemene voorwaarden HBO opleidingen EuroPort Business School

### 1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de studieovereenkomst welke wordt aangegaan via het inschrijfformulier tussen EuroPort Business School en de student dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger, alsmede op alle overeenkomsten die hiervan het gevolg zijn. Naast deze algemene voorwaarden zijn ook de algemene voorwaarden consument van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding van toepassing op de studieovereenkomst (<http://www.nrto.nl/wp-content/uploads/2011/12/NRTO-Algemene-voorwaarden-Cons1.pdf>)

### 2. Begrippen

- a. EuroPort Business School: EuroPort Business School B.V. tevens handelend onder de handelsnamen EuroPort Business School en EPBS is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 24398192, gevestigd aan Weenacomplex, Schaatsbaan 61-91, 3013 AR Rotterdam.
- b. Opleiding: onder opleiding wordt verstaan een door EuroPort Business School georganiseerde HBO opleiding
- c. Student: onder een student wordt verstaan de persoon die zich voor een opleiding heeft ingeschreven of heeft doen inschrijven.
- d. Inschrijving: onder inschrijving dient in dit verband te worden verstaan het zich op de aangegeven wijze met behulp van het daartoe aangewezen inschrijfformulier geldig aanmelden voor (de duur van) een opleiding.
- e. Annulering: onder annulering dient in dit verband te worden verstaan de aangetekende schriftelijke opzegging van deelname aan een opleiding door een student.
- f. Collegegeld: onder collegegeld dient in dit verband te worden verstaan het bedrag dat EuroPort Business School op haar inschrijfformulier voor de betreffende opleiding hanteert.
- g. Lesblok: onder lesblok wordt verstaan een lesperiode van 10 lesweken.

### 3. Geldigheid leveringsvoorwaarden

- a. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zijn deze leveringsvoorwaarden bij elke door EuroPort Business School georganiseerde HBO opleiding van toepassing.

### 4. Inschrijving

- a. Inschrijving vindt plaats via het invullen en opsturen of uploaden van het inschrijfformulier. Het inschrijfformulier en de algemene voorwaarden maken deel uit van de studieovereenkomst. Zodra EuroPort Business School de inschrijving aan de student heeft bevestigd is de inschrijving definitief;
- b. Op de overeenkomst is Nederlands Recht van toepassing;
- c. Door ondertekening van het inschrijfformulier gaat de student akkoord met de algemene voorwaarden behorend bij de studieovereenkomst met EuroPort Business School. Daarnaast gaat de student akkoord met de algemene voorwaarden consument van de NRTO;
- d. Inschrijving staat gedurende het gehele jaar voorafgaand aan een EuroPort Business School studiejaar open zonder sluitingsdatum;
- e. Indien de (potentiële) student in het bezit is van een Nederlands paspoort dient hij/zij de volgende documenten aan te leveren voor het completeren van de inschrijving: één of meer diploma's van de gewenste vooropleiding met de daarbij behorende cijferlijst, 2 pasfoto's, uittreksel uit de Gemeentelijke basis administratie en een kopie identiteitsbewijs. Deze dienen te worden verzonden naar de opleidingsmanager van de desbetreffende opleiding van EuroPort Business School Postbus 21510 3001 AM Rotterdam;
- f. Indien de (potentiële) student in het bezit is van een buitenlands paspoort dient hij/zij de volgende documenten aan te leveren voor het completeren van de inschrijving: eventuele diploma's van de gewenste vooropleiding met de daarbij behorende cijferlijst, 2 pasfoto's, een kopie identiteitsbewijs, Nuffic-verklaring, IELTS en/of TOEFL. Deze dienen te worden verzonden naar de opleidingsmanager van de desbetreffende opleiding van EuroPort Business School Postbus 21510 3001 AM Rotterdam;
- g. Als geldig identiteitsbewijs wordt gezien een geldig paspoort of een geldige identiteitskaart;

- h. Alle post die voor de student bestemd is, wordt door EuroPort Business School naar het op het inschrijfformulier vermelde correspondentieadres verzonden.
- i. De student dient binnen 14 dagen na verhuizing, een adreswijziging schriftelijk aan de assistent opleidingsmanager van de desbetreffende opleiding te melden;
- j. De inschrijving maakt de studieovereenkomst als inschrijving definitief op de datum van ontvangst van het inschrijfformulier;
- k. Een collegejaar of semester begint op 1 augustus, respectievelijk op 1 februari van een kalenderjaar;
- l. Indien EuroPort Business School van deze data afwijkt wordt de student daarover geïnformeerd.
- m. Indien de student de opleiding niet gedurende de inschrijvingsduur kan afronden, bestaat de mogelijkheid tot een verlengde inschrijving. Aan een dergelijke verlengde inschrijving zijn extra kosten verbonden.

### 5. Annulering/beëindiging

- a. Annulering, van een inschrijving door de student, geschiedt via een aangetekende brief aan de opleidingsmanager van de desbetreffende opleiding. Als datum van annulering geldt de datum van het poststempel van de annuleringsbrief;
- b. Inschrijving geldt voor de gehele opleidingsduur, onafhankelijk van het startmoment, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen in de ondervrijsovereenkomst;
- c. Indien annulering, na inschrijving, 1 maand voor de start van een cursusjaar plaatsvindt, worden geen annuleringskosten in rekening gebracht;
- d. Bij annulering vanaf het moment van 1 maand voor de start van de opleiding tot aan de start van de opleiding, bedragen de annuleringskosten € 400,-;
- e. Bij annulering na de start van het cursusjaar bedragen de annuleringskosten € 800,-, en dient tot aan het moment van opzegging het collegegeld betaald te worden naar rato van het aantal maanden van inschrijving. De maand van opzegging geldt als een maand van uitschrijving;
- f. De studieovereenkomst wordt onmiddellijk ontbonden na overlijden van de student. Restitutie van het collegegeld vindt plaats naar rato van het aantal ingeschreven maanden;
- g. Studenten die zich misdragen kunnen uitgeschreven worden. Er vindt dan géén restitutie van collegegelden plaats en het collegegeld voor de opleiding blijft verschuldigd;
- h. EuroPort Business School kan de studieovereenkomst onmiddellijk beëindigen als de student frauduleus handelt. Er vindt in dat geval geen restitutie van collegegeld plaats en het collegegeld voor de opleiding blijft verschuldigd;
- i. EuroPort Business School behoudt zich het recht voor om een inschrijving (bijv. bij onvoldoende deelname) te annuleren. Bij niet accepteren of annuleren zijn geen annuleringskosten verschuldigd

### 6. Verzekering

- a. Tijdens de stages zijn studenten verzekerd namens EuroPort Business School op een stage-schadeverzekerings polis. De voorwaarden en schademeldingsformulieren zijn op te vragen bij de opleidingsmanager van de desbetreffende opleiding;

### 7. Financiële verplichtingen

- a. Het wegblijven bij lessen kan niet leiden tot vermindering van het collegegeld dan wel van andere gelden;
- b. Indien er een betalingsachterstand is ontstaan van meer dan één maand, kan de EuroPort Business School het gehele collegegeld in één keer opeisen. Blijvende betalingsachterstand kan leiden tot directe ontbinding van de overeenkomst door EuroPort Business School zonder dat de verplichting tot betaling vervalt.
- c. De student is in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. EuroPort Business School zendt na het verstrijken van die datum een betalingsherinnering en geeft de student de gelegenheid binnen 10 werkdagen, na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen. Indien aanmaningen moeten worden verstuurd wegens betalingsachterstand, wordt bij de tweede

## Algemene voorwaarden HBO opleidingen EuroPort Business School

aanmaning administratiekosten in rekening gebracht van € 25,-

d. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten (zoals bv. rente, incassokosten en administratiekosten) komen voor rekening van de student of diens wettelijke vertegenwoordiger;

### 8. Gegevensbescherming

a. De Wet Bescherming Persoonsgegevens is van toepassing op alle gegevens die EuroPort Business School van (potentiële) studenten verkrijgt;

b. EuroPort Business School gaat zeer zorgvuldig met deze gegevens om;

c. Indien de student bezwaar maakt tegen het gebruik van deze gegevens, kan de student dit schriftelijk kenbaar maken aan de opleidingsmanager van de desbetreffende opleiding.

### 9. Opleiding

a. EuroPort Business School behoudt zich het recht voor de inhoud van opleidingen te wijzigen. De studenten worden in dit geval schriftelijk op de hoogte gesteld;

b. EuroPort Business School zal zich conformeren aan wettelijke regelingen in relatie tot de WHW (Wet Hoger Onderwijs);

c. EuroPort Business School kan niet aansprakelijk worden gesteld voor wijzigingen ten gevolge van overheidsmaatregelen of wijzigingen door exameninstellingen.

d. EuroPort Business School is niet aansprakelijk voor (gewijzigde) informatie die in de studiegids is verstrekt met betrekking tot de externe instanties. (zoals FiCon, DUO of belastingdienst).

e. EuroPort Business School is gerechtigd docenten te vervangen, het onderwijsprogramma te muteren dan wel bepaalde lessen in de avonduren of op een andere opleidingslocatie te laten plaatsvinden.

f. EuroPort Business School behoudt zich het recht voor om, afhankelijk van het aantal deelnemers, weersomstandigheden of onvoorziene omstandigheden, bepaalde activiteiten (zoals introductie, excursies, lessen of evenementen), data en/of locaties te wijzigen.

### 10. Opleidingskosten

a. Ieder jaar worden de collegegelden opnieuw vastgesteld voor aanvang van het cursusjaar;

b. Deze collegegelden worden per 1 augustus en 1 februari voor ouderejaars met maximaal de inflatiecorrectie aangepast, maar in ieder geval met 2% als de inflatie lager is dan 2%;

c. EuroPort Business School kent geen extraneusregeling. In geval van een verlengde inschrijving bedragen de extra kosten € 1.250,- per lesblok. De extra kosten voor een verlengde inschrijving voor alleen afstuderen bedragen € 250,- per maand. De kosten voor een los examen bedragen € 250,- per examenmoment met een maximum van 5 examenmomenten per lesblok. De kosten voor privéles bedragen € 675,- voor 5 uur les en een examenmoment.

d. De collegegelden zijn exclusief boeken, excursies en (introductie-)reizen;

e. Internationale studenten betalen het eerste collegejaar direct het volledige collegegeld aan EuroPort Business School;

f. Verplichte lesonderdelen, waarbij bijkomende kosten noodzakelijk zijn, komen voor rekening van de student;

g. Studenten mogen op verzoek het collegegeld in vier (4) termijnen betalen. Voor studenten met een buitenlands paspoort geldt dat zij alleen in vier (4) termijnen kunnen betalen wanneer zij voldoen aan de voorwaarden van de Immigratie- en Naturalisatiedienst. De vervaldata van deze termijnen zijn gelijk aan de 25<sup>e</sup> dag van de volgende maanden van het studiejaar:

augustus, november, januari en april. De vervaldata voor opleidingen die starten in het tweede semester (februari) zijn gelijk aan de 25<sup>e</sup> dag van de volgende maanden van het studiejaar: januari, april, augustus en november.

h. Bij betaling in termijnen geldt een termijnopslag op het collegegeld van 5%.

### 11. Reglement

a. De student dient zich te houden aan de regels zoals vastgelegd in de reglementen van EuroPort Business School, waaronder de Onderwijs- en Examenregeling.